

VERBALE N. 2 Modalità a Distanza

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

I.S.I.S. "ATTILIO ROMANO"- NAPOLI
Prot. 0004226 del 12/05/2020
(Uscita)

Il giorno 11 maggio 2020, alle ore 10,30, in modalità a distanza, si riuniscono la parte pubblica, rappresentata dal Dirigente Scolastico p.t. Prof.ssa Anna De Paola, e la parte sindacale, rappresentata dalla RSU di Istituto Gallarello Giovanni, Liardo Rosario, Garramone Raffaele, e dai terminali associativi Scotto di Rinaldi Maria Rosaria Debora, Armani Gennaro, Terracciano Roberto, rappresentanti delle OO.SS. territoriali, per discutere sul seguente Ordine del giorno:

- 1) Comunicazione Organico di diritto anno scolastico 2020/2021;
- 2) Comunicazione nuovo RSPP;
- 3) Valutazione rischio Covid-19;
- 4) Varie ed eventuali.

Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Anna De Paola, a seguito della comunicazione dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale per la Provincia di Napoli – inviata via e-mail in data 08.05.2020 n. 5660 “Organici di diritto anno scolastico 2020/2021 - scuole secondarie di II grado . - Individuazione docenti soprannumerari” comunica ai presenti quanto verificato al SIDI ovvero la NON autorizzazione di ben tre classi del corso dell'indirizzo tecnico sistema moda (corso diurno) e precisamente della seconda, della terza e della quarta.

La D.S. precisa , come già ampiamente e dettagliatamente illustrato nella riunione del giorno 1 aprile 2020 avente ad oggetto la comunicazione preventiva sull'Organico di diritto per l'anno scolastico 2020/2021, che , pur sapendo che il DPR 81/09 prevede delle disposizioni ben chiare relativamente al numero di riferimento per la composizione delle classi , il suo è stato un tentativo quello di provare a richiedere classi articolate tra l'indirizzo tecnico e l'indirizzo professionale. La D.S. sottolinea il numero è fortemente esiguo delle classi di indirizzo tecnico moda : classe 2° n. 11 Classe 3° n. 10 e classe 4° n. 8.

Alla luce di quanto esposto, la D.S. altresì informa che manderà i seguenti decreti di individuazione di docente soprannumerario:

1. prof.ssa Conte Maria Chiara- **Classe di concorso A050 - SCIENZE NAT, CHIM E BIOLOG;**
2. prof. Copellino Dario - **Classe di concorso AB24 - LINGUA E CULT STRANIERA (INGLESE);**
3. prof.ssa De Leva Nunzia - **Insegnamento Religione Cattolica.**

invitandoli a presentare domanda di mobilità, presso gli uffici di segreteria, tramite posta elettronica all'indirizzo nais12900n@istruzione.it entro le ore 13.00 del 14 maggio p.v., per consentirne l'inoltro all'Ufficio trasferimenti dell'USP di Napoli.

Il Dirigente Scolastico comunica che a seguito di espletamento del bando interno alla scuola, per l'individuazione del RSPP, ha assegnato detto incarico all'ing. Raffaele Garramone.

Si passa a discutere il terzo punto all'Ordine del giorno. Il Dirigente Scolastico chiede all'ing. Garramone Raffaele di illustrare gli adempimenti da attuare per prevenire la diffusione del Coronavirus, anche alla luce delle linee guida del Ministero della Salute e dei provvedimenti normativi seguenti:

- Circolare n. 543 del Ministero della Salute del 22 febbraio 2020;
- Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e successive disposizioni attuative tra le quali è previsto, per evitare la sospensione delle attività lavorative, che ai rapporti di lavoro subordinato sia temporaneamente applicabile per i datori di lavoro la modalità del lavoro a distanza (cosiddetto "lavoro agile" o "smart working");
- Ordinanza n. 1 del 24 febbraio 2020 Regione Campania Misure organizzative volte al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica derivante da Covid-19;
- D.P.C.M. 11 marzo 2020 estensione all'intero territorio nazionale delle misure previste per il contenimento ed ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- Indicazioni Ispettorato Nazionale del Lavoro n. 89 del 13 marzo 2020;
- Protocollo di regolamentazione condiviso con le parti sociali sottoscritto in data 14 marzo 2020, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1 del citato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 marzo 2020, che in relazione alle attività professionali e alle attività produttive, raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali.

Interviene l'ing. Garramone Raffaele, il quale ricorda che relativamente all'istituto scolastico, rimane a carico del Dirigente Scolastico l'onere di diffondere le informazioni e mettere in atto quanto previsto per la gestione del pericolo derivante da un'eventuale esposizione all'agente biologico, in quanto il datore di lavoro rimane responsabile, in prima persona, della salute e della sicurezza dei lavoratori.

Inoltre, l'ing. Garramone aggiunge che per quanto riguarda l'emergenza Coronavirus, fatta eccezione per gli operatori sanitari o comunque per coloro che hanno funzioni di controllo rispetto alla diffusione del virus, il contagio da Covid-19 non rappresenta un rischio di natura professionale. Pertanto, alla luce dei provvedimenti normativi emanati finora, è ragionevole credere che il datore di lavoro non ha alcun obbligo di aggiornare il Documento di valutazione dei rischi, in particolare per quanto riguarda la valutazione del rischio biologico. In maniera analoga, non esiste l'obbligo di predisporre un DUVRI solo per gestire l'attuale situazione di emergenza, in caso di interferenze con altra attività lavorativa. Rimane però a carico del Dirigente Scolastico, l'obbligo di diffondere le indicazioni fornite dal Ministero della Sanità, circa le misure comportamentali da adottare, e tali misure, a suo avviso, dovrebbero essere contenute all'interno di un ben definito "Protocollo Aziendale AntiCovid", il quale, peraltro, potrebbe essere soggetto a verifiche già nei prossimi giorni, con il variare delle condizioni di contagio e delle disposizioni normative.

Le parti dichiarano di non voler esprimere ulteriori valutazioni e sottoscrivono il presente verbale, che vale quale sintesi dei lavori e delle posizioni emerse. La seduta è tolta alle ore 12,00.

Per la parte pubblica

il Dirigente Scolastico p.t.

Per la parte sindacale

la RSU di istituto
.....
.....

i rappresentanti delle OO.SS.

CISL/SCUOLA

UIL/SCUOLA

SNALS/CONFSAL